

Příloha č. 5 ke Knihovnímu řádu ze dne 1. prosince 2017

Poučení o nakládání s osobními údaji uživatelů v Knihovně Petra Bezruče v Opavě

Vaše osobní údaje zpracováváme a uchováváme v plném souladu s novým „nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES“, známým též pod zkratkou GDPR (dále jen Nařízení). Nařízení má účinnost od 25. května 2018.

Správce vašich osobních údajů je Knihovna Petra Bezruče v Opavě, p. o.

S případnými dotazy nebo požadavky v souvislosti se zpracováním Vašich osobních údajů se na nás můžete obracet:

telefonicky na čísle +420 553 714 005, +420 553 821 700, 553 821 701

e-mailem na okpb@opava.cz

korespondenčně na adresu **Knihovna Petra Bezruče v Opavě, p.o., Nádražní okruh 27, 746 01 Opava, osobně při návštěvě knihovny.**

Na pověřence Luděk Mandok: Ludek.Mandok@opava-city.cz; gdpr@opava-city.cz

Jaké osobní údaje zpracováváme?

Zpracováváme osobní údaje, které jsou nezbytné k poskytování našich služeb:

Základní identifikační údaje čtenáře: **jméno a příjmení, datum narození**

- Kontaktní údaje - adresa trvalého bydliště (ev. kontaktní adresa), e-mail, telefonní číslo
- Popisné údaje - jedná se o statistické údaje typu věk
- Údaje o jiné osobě - identifikační a adresní údaje zákonného zástupce
- Transakční údaje - historie výpůjčkových operací, dluhy a platby za služby
- Profil čtenáře v online katalogu - historie vyhledávání, oblíbené zdroje a dokumenty, hodnocení, statistika přihlašování

Nezpracováváme žádné citlivé údaje. Vaše osobní údaje v knihovním informačním systému jsou uloženy do šifrované části databáze.

Pro jaké účely je zpracováváme?

A) Zpracování na základě smlouvy. Smlouvou je registrace čtenáře do knihovny (přihláška). Účely zpracování osobních údajů jsou:

- Evidence čtenářů
- Poskytování knihovnických, informačních a dalších služeb na základě knihovního zákona
- Zasílání zpráv přímo se vztahujících k plnění těchto služeb (připomínky o konci půjčovní doby, upomínky, informace o rezervacích dokumentů)

B) Zpracování na základě oprávněných zájmů správce dat

- Ochrana knihovního fondu
- Vymáhání pohledávek
- Informování čtenářů o službách, akcích nebo mimořádných událostech knihovny

C) Zpracování pro statistické účely

- Po ukončení Vaší registrace a uplynutí doby, po niž uchováváme osobní údaje, jsou některé údaje dále zpracovávány pro statistické účely, a to v anonymizované podobě.

Jaké subjekty mají přístup k vašim údajům?

Pro zajištění poskytování knihovních a informačních služeb je nezbytná spolupráce s externími subjekty. Jedná se především o dodavatele Knihovního systému Clavius SQL a IT firmy, které se podílejí na bezpečnosti našich technologií. Se všemi zpracovateli máme za účelem ochrany Vašich osobních údajů uzavřeny písemné smlouvy.

Po jakou dobu máme uloženy vaše osobní údaje?

Vaše osobní údaje uchováváme po dobu trvání smlouvy o registraci čtenáře, abychom Vám mohli poskytovat naše služby. Po ukončení smluvního vztahu a vypořádání veškerých závazků plynoucích či souvisejících s registrační smlouvou uchováváme Vaše osobní údaje po nezbytně nutnou dobu 3 let.

Důvody pro takové uchování jsou například:

- Ochrana knihovního fondu - dodatečně zjištěné poškození
- Zjednodušení případné opakované registrace uživatele a uchování jeho dat (např. čtenářské historie)
- Řešení případných právních nároků

Jaká máte práva v souvislosti se zpracováním osobních údajů?

- **Právo na informace** o zpracování Vašich osobních údajů - plníme touto informační stránkou nebo se na nás můžete obracet na výše uvedených kontaktech.
- **Právo na přístup** k osobním údajům - k většině osobních údajů se dostanete přes své konto čtenáře, podrobný výstup si můžete vyžádat v knihovně
- **Právo na změnu osobních údajů** - máte možnost požádat o změnu Vašich osobních údajů v knihovně, vybrané kontaktní údaje si můžete změnit sami po přihlášení do svého konta čtenáře
- **Právo na přenositelnost údajů** - můžete požádat v knihovně o vyexportování Vašich osobních údajů ve strojově zpracovatelném formátu
- **Právo na výmaz (právo být zapomenut)** - máte možnost požádat písemně o výmaz svých osobních údajů v knihovně, po vypořádání všech závazků a splnění podmínek pro ukončení registrace, tzn. přestanete být naším čtenářem.
- Jako aktivní čtenář, bez ukončení registrace, **můžete požádat o jednorázovou nebo trvalou anonymizaci** Vaší historie výpůjček (starší než 1 rok). **Přijďte tím ale o statistiku vašich výpůjčních operací, upozorňování na dříve vypůjčené tituly nebo propojení s historií vašich poplatků.**
- **Právo podat podnět či stížnost na Úřad pro ochranu osobních údajů** - můžete se kdykoliv obrátit s Vaším podnětem či stížností ve věci zpracování osobních údajů na dozorový orgán, a to na Úřad pro ochranu osobních údajů, se sídlem Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, tel. č.: +420 234 665 111, webové stránky www.uoou.cz.

V Opavě 23. dubna 2018

Mgr. Zuzana Bornová, ředitelka